



Частное учреждение дополнительного  
профессионального образования «Перспектива»

ОГРН 1100700000477 ИНН 0726001967 КПП 072501001

Адрес: 360000, РФ, КБР, г. Нальчик, ул. Байсултанова, 32

Тел./факс: (8662) 96-66-61, e-mail: [perspektiva-kbr07@yandex.ru](mailto:perspektiva-kbr07@yandex.ru), [perspektiva-kbr.ru](http://perspektiva-kbr.ru)

**ПРИКАЗ**

г.Нальчик

«23» сентября 2019 г.

№ 06

Об утверждении положения о промежуточной и итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам ЧУ ДПО «Перспектива».

В целях рационализации организации учебного процесса ЧУ ДПО «Перспектива» в соответствии с Федеральным Законом ФЗ — 273 «Об Образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о промежуточной и итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам ЧУ ДПО «Перспектива». и ввести его в действие с 23 сентября 2019 года
2. Ответственным за исполнение соответствующего приказа назначить Жабоеву И.М.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.М.Жабоева

Утверждаю  
Директор ЧУ ДПО «Перспектива»  
И.М.Жабоева  
«23» сентября 2019  
Приказ № 06



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о промежуточной и итоговой аттестации по дополнительным профессиональным  
образовательным программам**

г. Нальчик  
2019 г.

## 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки РФ от 30 марта 2015 года N АК-820/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей» и Уставом ЧУ ДПО «Перспектива» (далее - Учреждение).

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по ДПП профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Учреждением самостоятельно и закрепляются в ДПП.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Учреждением.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной Учреждением в соответствии с локальными нормативными актами организации.

## 2. Формы промежуточной и итоговой аттестации

В Учреждении устанавливаются следующие формы промежуточного контроля: контрольные работы, деловые игры, тестирование и др. Конкретные формы текущего контроля, процедура и содержание определяются, исходя из целей и задач учебной программы.

Слушатель, успешно выполнивший все требования образовательной программы, допускается к итоговой аттестации.

Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в таких видах как междисциплинарный экзамен, экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой аттестационной работы (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), защита расчетно-графической работы, защита проекта, тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра или других видах, предусмотренных ДПП.

Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью (протоколом) по видам итоговой аттестации.

Порядок (положение) проведения итоговой аттестации, формирования и утверждения состава аттестационной комиссии по итогам освоения ДПП определяется Учреждением самостоятельно и утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации также могут создаваться аттестационные комиссии. Персональный состав аттестационной комиссии по каждой программе повышения квалификации утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

Тематика итоговой работы, методической разработки, индивидуального и группового проекта, определяется руководителем курса в соответствии с дополнительной профессиональной образовательной программой.

Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний, например: итоговый экзамен и/или защита итоговой аттестационной работы.

Для подготовки итоговой аттестационной работы слушателю из числа работников образовательной организации назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за слушателями тем итоговых аттестационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется локальным нормативным актом организации.

Дата и время проведения итогового экзамена, защиты итоговой аттестационной работы по программам профессиональной переподготовки устанавливаются образовательной организацией по согласованию с председателями аттестационных комиссий, оформляется локальным нормативным актом организации, и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого итогового аттестационного испытания.

По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной ("удовлетворительно" ("зачтено"), "неудовлетворительно" ("не зачтено")) или четырехбалльной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

### **3. Порядок проведения аттестационных испытаний, формирования состава аттестационных комиссий**

Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой программе профессиональной переподготовки, реализуемой Учреждением.

Аттестационные комиссии по программам профессиональной переподготовки могут состоять из комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний: итоговые аттестационные комиссии по приему итогового экзамена, итоговые аттестационные комиссии по приему защиты итоговых аттестационных работ.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Комиссия состоит из председателя, секретаря и не менее, чем 3-х членов.

Председатель и составы итоговых аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки утверждаются локальным нормативным актом образовательной  
Учреждения.

Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности учебно-методической документацией, разрабатываемой образовательной организацией самостоятельно на основе требований к содержанию ДПП.

Защита итоговой аттестационной работы проводится на заседании аттестационной комиссии в соответствии с порядком проведения итоговых аттестационных испытаний, утвержденным  
образовательной  
Учреждением.

Результаты защиты итоговых аттестационных работ и итоговых экзаменов, проводимых в устной или письменной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий.

Заседания итоговых аттестационных комиссий оформляются протоколами. В протокол заседания вносятся мнения членов аттестационной комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, умениях и знаниях, выявленных в

процессе итогового аттестационного испытания.

Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем итоговой аттестационной комиссии и хранятся в архиве Учреждения согласно номенклатуре дел.

Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации также могут создаваться аттестационные комиссии. Персональный состав аттестационной комиссии по каждой программе повышения квалификации утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

#### **4. Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программ**

- Отметка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

- отметку "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка "удовлетворительно" выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

- отметку "хорошо" заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- отметку "отлично" заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.



Частное учреждение дополнительного  
профессионального образования «Перспектива»

ОГРН 1100700000477 ИНН 0726001967 КПП 072501001  
Адрес: 360000, РФ, КБР, г. Нальчик, ул. Байсултанова, 32  
Тел./факс: (8662)96-66-61, e-mail: [perspektiva-kbr07@vandex.ru](mailto:perspektiva-kbr07@vandex.ru)

Приложение № 1

Ведомость итоговой аттестации

Дата \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Программа повышения квалификации:

Группа \_\_\_\_\_

Объем программы \_\_\_\_\_ час.

Срок обучения \_\_\_\_\_

Вид итоговой аттестации:

(междисциплинарный экзамен, защита реферата или итоговой работы)

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Номер билета	Оценка	Результат аттестации

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)



Частное учреждение дополнительного  
профессионального образования «Перспектива»

ОГРН 1100700000477 ИНН 0726001967 КПП 072501001  
Адрес: 360000, РФ, КБР, г. Нальчик, ул. Байсултанова, 32  
Тел./факс: (8662) 96-66-61, e-mail: [perspektiva-kbr07@yandex.ru](mailto:perspektiva-kbr07@yandex.ru), [perspektiva-kbr.ru](http://perspektiva-kbr.ru)

Приложение № 2

ПРОТОКОЛ N\_\_

заседания аттестационной комиссии по приему защиты итоговой аттестационной работы

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссия в составе:

Председатель - \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Члены комиссии: 1 \_\_\_\_\_  
2 \_\_\_\_\_  
3 \_\_\_\_\_  
4 \_\_\_\_\_  
5 \_\_\_\_\_

Секретарь - \_\_\_\_\_

рассмотрел итоговую аттестационную работу слушателя  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество слушателя)

обучающегося по программе профессиональной  
переподготовки \_\_\_\_\_  
(наименование программы)

в форме \_\_\_\_\_  
(форма итоговой аттестационной работы - дипломный проект, дипломная работа,  
др.)

на тему: \_\_\_\_\_  
Руководитель итоговой аттестационной  
работы \_\_\_\_\_

Консультанты \_\_\_\_\_

В итоговую аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

- Итоговая аттестационной работа, содержащая
- Рецензия (отзыв и др.) \_\_\_\_\_ на  
\_\_\_\_\_ итоговую  
(ф.и.о. рецензента в родительном падеже)

аттестационную работу \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия слушателя в родительном падеже)

3. Справка о выполнении слушателем учебного плана:

средняя оценка сдачи экзаменов по дисциплинам, вносимым в приложение к диплому

После сообщения слушателя о выполненной итоговой аттестационной работе в течение \_\_\_\_\_ минут ему были заданы следующие вопросы:

(фамилия члена аттестационной комиссии, задавшего вопрос, и содержание вопроса)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

выполнил(а) и защитил(а) итоговую аттестационную работу с  
оценкой \_\_\_\_\_

2. Присвоить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

квалификацию

3. Выдать \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

диплом о профессиональной переподготовке.

4. Отметить, что \_\_\_\_\_

5. Особые мнения членов  
комиссии:

Председатель итоговой аттестационной комиссии  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии итоговой аттестационной комиссии:  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь итоговой аттестационной комиссии  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)





Частное учреждение дополнительного  
профессионального образования «Перспектива»

ОГРН 1100700000477 ИНН 0726001967 КПП 072501001  
Адрес: 360000, РФ, КБР, г. Нальчик, ул. Байсултанова, 32  
Тел./факс: (8662) 96-66-61, e-mail: [perspektiva-kbr07@yandex.ru](mailto:perspektiva-kbr07@yandex.ru), [perspektiva-kbr.ru](http://perspektiva-kbr.ru)

Приложение № 3

ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_\_

заседания итоговой аттестационной комиссии по приему итогового экзамена

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки

(наименование программы)

Группа \_\_\_\_\_

Вид итогового

экзамена: \_\_\_\_\_

(междисциплинарный экзамен или полное наименование  
дисциплины в соответствии с программой профессиональной  
переподготовки)

N пп	Фамилия, имя, отчество	Номер зачетной книжки*	Оценка

Председатель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Секретарь итоговой аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\* При наличии.



**Частное учреждение дополнительного  
профессионального образования «Перспектива»**

ОГРН 1100700000477 ИНН 0726001967 КПП 072501001  
Адрес: 360000, РФ, КБР, г. Нальчик, ул. Байсултанова, 32  
Тел./факс: (8662) 96-66-61, e-mail: [perspektiva-kbr07@yandex.ru](mailto:perspektiva-kbr07@yandex.ru), [perspektiva-kbr.ru](http://perspektiva-kbr.ru)

Приложение № 4

**ОТЧЕТ  
о работе итоговой аттестационной комиссии**

Программа(ы) профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации  
(наименование программ(ы))

В отчете о работе итоговой аттестационной комиссии должна быть представлена следующая информация:

1. Состав итоговой аттестационной комиссии.
2. Сроки работы итоговой аттестационной комиссии.
3. Количество слушателей, проходивших итоговую аттестацию.
4. Результаты защиты итоговых аттестационных работ.
5. Соответствие тематики итоговых аттестационных работ и их актуальность современному состоянию науки, техники, технологии, экономики, экологии, а также социально-экономическим проблемам предприятий, организаций, регионов.
6. Качество выполнения итоговых аттестационных работ.
7. Кем осуществлялось рецензирование (получение отзывов и др.) итоговых аттестационных работ.
8. Недостатки в профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации слушателей по отдельным дисциплинам.
9. Рекомендации по дальнейшему совершенствованию профессиональной переподготовки и (или) повышению квалификации специалистов по программе.

10. Дополнительные сведения по усмотрению председателя итоговой аттестационной комиссии.

Председатель

(звание, должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.